

PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM BIOCÊNCIAS E BIOTECNOLOGIA EM SAÚDE
- PGBBS/IAM/FIOCRUZ

SOLICITAÇÃO DE AUXÍLIO FINANCEIRO PARA PARTICIPAÇÃO DE DISCENTE EM
EVENTOS CIENTÍFICOS (CONGRESSOS/CURSOS)

Discente solicitante:

Turma: (ano e entrada)

Curso:

1ª matrícula: (Mês/ano)

Nome do Orientador(a):

Título do trabalho apresentado:

Nome do Evento Científico (por exemplo: Congresso Nacional; Curso teórico e prático com mais de 200h; Treinamento com mais de 200h):

Data do Evento Científico:

Local do Evento Científico:

Título da tese/dissertação:

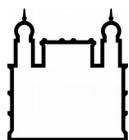
Autores (informar primeiro e último autor, respectivamente)

Primeiro(a) autor(a):

Segundo(a) autor(a):

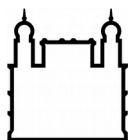
Observações:

- 1. Anexar o certificado/declaração de aceite do evento científico;**
- 2. Valor disponibilizado pela CAPES/Proap/PPGBBS: valor em torno R\$ 1.000,00/discente por ano (ajuda condicionada a liberação da verba Proap pela Capes)**



Orientações:

1. A presente solicitação destina-se exclusivamente à utilização de recursos do Programa de Pós-Graduação em Biociências e Biotecnologia em Saúde (PGBBS/IAM/Fiocruz/PE-CAPES/Proap) para custear despesas com participação de discentes em Eventos Científicos fora do estado de Pernambuco, tendo como autores discente e docente/orientador(a) vinculados ao Programa BBS.
2. O auxílio será concedido somente na forma de diárias ao discente. Será elegível o discente cursando último ano do Curso de Mestrado e os dois últimos anos do Curso de Doutorado do Programa BBS e que esteja apresentando resultado direto do seu projeto de dissertação ou tese, respectivamente.
3. Em caso de curso e treinamento a(o) discente deve priorizar sua participação no primeiro ano do curso de mestrado e nos dois primeiros anos do curso de doutorado.
4. Não será custeado atividade no estado de Pernambuco.
5. Para solicitar esse recurso será necessário enviar este formulário por e-mail (vdensino.iam@fiocruz.br)
 - 5.1 com antecedência de, pelo menos, 15 dias a data inicial do evento.
 - 5.2 cópia do certificado de aprovação do resumo tendo discente como primeiro autor que irá apresentar o trabalho no Evento e o docente/orientador(a) do BBS como último;
 - 5.3 cópia do resumo que será apresentado. Lembrando que deverá ser **exclusivamente** resultado da tese/dissertação o discente regularmente matriculado;
 - 5.4 formulário de solicitação de auxílio, assinado eletronicamente pela(o) discente e orientador(a).
6. Ao retornar do evento o(a) discente deverá enviar por e-mail (vdensino.iam@fiocruz.br) em até 1(um) dia útil:
 - 6.1 comprovante da participação;
 - 6.2 comprovante da apresentação do Resumo, e
 - 6.3 comprovante do ticket das passagens aéreas de ida e volta.
 - 6.4 relatório de viagem: [Relatório de Viagem](#)



Obs: Caso não apresente, a(o) discente ficará impedido de receber outra ajuda do Programa e a comissão de bolsa irá avaliar a situação desse bolsista.

7. Os pedidos serão avaliados de acordo com a disponibilidade orçamentária do Proap/Capes/Programa BBS, no ano em curso. Somente será concedido um auxílio por discente de pós-graduação por ano. Após finalização do orçamento Proap/Capes o Programa BBS não disponibilizará esse auxílio financeiro;

8. Caso o(a) discente não envie os comprovantes citados no item (4) ficará impossibilitado(a) de receber ajuda do Programa (bolsa, participação de congresso e pagamento de taxa de publicação).

Declaro para os devidos fins que sou discente do Programa BBS/IAM, que estou ciente e de acordo com os termos do presente formulário e, que todas as informações prestadas por meio da presente solicitação eletrônica, assim como, os documentos anexados, são verdadeiros e autênticos.

Li e aceito os termos acima.

Recife, de de 202 .

Assinatura Eletrônica do(a) Discente

Assinatura Eletrônica do(a) Docente/Orientador(a)

A solicitação e os documentos anexos deverão ser enviados diretamente para o e-mail da vice-diretoria de ensino da Fiocruz-PE (vdensino.iam@fiocruz.br).

Modelo de formulário aprovado em reunião do Colegiado do Programa em 30 de novembro de 2022.