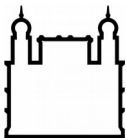


**PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO *STRICTO SENSU* EM BIOCÊNCIAS E BIOTECNOLOGIA  
EM SAÚDE**  
**SOLICITAÇÃO DE AUXÍLIO FINANCEIRO PARA PUBLICAÇÃO DE ARTIGOS:**  
**REVISÃO DE INGLÊS**

INFORMAÇÕES
Docente solicitante:
Título do periódico:
Fator de impacto (JCR atual):
Título do artigo:
Título da tese/dissertação:
Primeiro(a) autor(a):
Último(a) autora(a):
Autor(a) correspondente:
Incluir ano da turma do discente ou data da defesa do egresso:

1. A presente solicitação destina-se exclusivamente à utilização de recursos do Programa de Pós-Graduação em Biotecnologia e Biociências em Saúde (PGBBS/IAM/Fiocruz-PE) para custear despesas com revisão de inglês para ser enviado para publicação de artigo com resultado da tese/dissertação ou em vias de publicação (aceito), tendo como autores de docente/orientador(a) e aluno(a)/discente ou ex-aluno(a)/egresso vinculados(a) ao Programa;



2. Somente serão contemplados com esse financiamento os artigos aceitos em periódicos com fator de impacto JCR (atual) maior ou igual a 1,5;
3. Para solicitar este recurso será necessário:
  - (a) o(a) autor(a) de correspondência do artigo ser docente ou aluno(a) ou ex-aluno(a) do Programa;
  - (b) o(a) docente deve ser vinculado(a) ao Programa, bem como deve ser o último(a) autor(a);
  - (c) o(a) primeiro(a) autor(a) deve ser aluno(a) ou ex-aluno(a) do PGBBS. Nesses casos, o(a) ex-aluno(a) deve ter concluído o curso há no máximo 48 meses antes do pedido do auxílio e o artigo ser resultado da tese/dissertação, e
  - (d) para o aluno(a) ou ex-aluno o artigo deverá ser resultado da sua tese/dissertação.
4. O(A) docente deve apresentar a seguinte documentação, junto com este formulário de solicitação de auxílio:
  - (a) cópia do artigo.
5. O auxílio será concedido somente na forma de empenho a empresa de tradução que já tenha vínculo com a Fiocuz-PE;
6. Os pedidos serão avaliados de acordo com a disponibilidade orçamentária do Programa. Somente será concedido uma tradução por aluno(a) ou ex-aluno(a) de pós-graduação por ano, docentes que já tiverem ganho um auxílio no ano terá menor prioridade e os artigos que comprovarem serem respostas aos revisores terão maior prioridade.

Recife, de de 20 .

---

Assinatura eletrônica do Docente

A solicitação e os documentos anexos deverão ser enviados diretamente para o e-mail da vice-diretoria de ensino da Fiocruz-PE ([vdensino.iam@fiocruz.br](mailto:vdensino.iam@fiocruz.br)).

**Modelo de formulário aprovado em reunião do Colegiado do Programa em 30 de novembro de 2022.**