

Plano de Logística Sustentável

PLANO DE AÇÕES Anexo I



Ministério da Saúde

FIOCRUZ
Fundação Oswaldo Cruz

Centro de Pesquisas Aggeu Magalhães



PLANO DE GESTÃO DE LOGISTICA SUSTENTÁVEL DO CPqAM.

Anexo I – Plano de Ação do CPqAM

Tema I: Material de Consumo								
Objetivo: Implantar ações de redução de aquisições e gastos de materias de consumo.								
PLANEJAMENTO						APURAÇÃO		
Meta 01: Redução do consumo de papel e desperdício						% Realização da meta:		
Item	Ação	Setores envolvidos	Prazo de execução inicial	Prazo de execução final	Recursos necessários	Indicador	Valor do indicador	% Realização da ação
1	Configuração de todas as impressoras monocromáticas do atual contrato de locação de impressoras para padrão de impressão frente e verso	ADM/SAM/SEINFO	agosto/14	setembro/14	Humanos	(Quantidade de impressoras monocromaticas configuradas)/quantidade total de impressoras monocromáticas)*100	95,45%	
2	Realizar levantamento do volume de impressões, por impressora do contrato	SAM/SEAL/SEINFO	agosto/14	setembro/14	Humano	Ação realizada		100%
2.1	Acompanhar as impressões por impressora do contrato	SEINFO/SAM	janeiro/15	dezembro/15	Políticos e Humanos	Média de impressão por impressora do contrato		100%
3	Realizar levantamento das requisições de papel por unidade no SGA/Almoxarifado, nos últimos 2 anos (2013-2014)	SAM/SEAL	abril/14	novembro/14	Humanos	Ação realizada		100%
4	Realizar controle e acompanhamento mensal das requisições de papel por unidades no SGA/Almoxarifado, considerando a média de resma entregue, conforme levantamento realizado nos anos de 2013-2014	SAM/SEAL	janeiro/15	dezembro/15	Humanos	Apresentação de planilha de controle		100%
4.1	Determinar cotas para requisição de resma de papel por unidade SGA/almoxarifado	DIR/ADM/SAM	fevereiro/16	fevereiro/16	Políticos e Humanos	Baseado no histórico das retiradas em 2015, determinar cota para cada unidade/SGA		0%
5	Promover campanhas para revisar documentos antes de imprimir e dar preferência ao uso de mensagens eletrônicas na comunicação interna, para evitar o desperdício de papel	ADM/SAM/ASCOM	agosto/15	março/16	Humanos e Políticos	Realizar 02 campanhas e divulgações		0%
6	Estudo e levantamento da viabilidade de um módulo, dentro de um sistema informatizado, para tramitação eletrônica de documentos	DIR/ADM/SAM/SEINFO	agosto/16	dezembro/17	Políticos e Humanos	Elaboração de módulo informatizado para tramitação eletrônica de documentos		
Meta 02: Substituição do consumo de papel branco no CPqAM e outras ações sustentáveis						% Realização da meta:		
Item	Ação	Setores envolvidos	Prazo de execução inicial	Prazo de execução final	Recursos necessários	Indicador	Valor do indicador	% Realização da ação
1	Aumentar o percentual de aquisição de papel reciclado em relação ao papel alcalino (branco)	ADM/SAM/SEAL	janeiro/2015	abril/15	Políticos, Financeiros e Humanos	Percentual de papel reciclado adquirido em relação ao total	70,00%	100%

2	Estabelecer o uso exclusivo de papel reciclado pela VDGI e seus serviços e setores	ADM/SAM/SEAL	A partir de abril/15	contínuo	Políticos, e Humanos	Percentual de resma reciclada entregue em relação a resma de papel branco	100,00%	100%
3	Levantamento de custos de aquisição de papel alcalino (branco) e reciclado, a partir do ano de 2012	SAM/SEAL/ SECOM	agosto/14	agosto/14	Humanos	Levantamento de resmas adquiridas nos pregões, a partir de 2012		100%
4	Levantamento de materiais de consumo estocáveis passíveis de substituição por similares de menor impacto ambiental	SAM/SEAL	janeiro/15	abril/15	Humanos	Levantamento de alguns itens estocáveis que podem ser substituídos		100%
4.1	Substituição de materiais de consumo estocáveis por produtos de menor impacto ambiental	SAM/SEAL	janeiro/2015	maio/15	Humanos	Apresentação de 5 itens substituídos nas aquisições de consumo com menor impacto ambiental		100%
Meta 03: Redução do consumo de copos descartáveis						% Realização da meta:		
Item	Ação	Setores envolvidos	Prazo de execução inicial	Prazo de execução final	Recursos	Indicador	Valor do indicador	% Realização da ação
1	Redução de 5% no consumo de copos descartáveis para água	ADM/SAM/SEAL	janeiro/16	dezembro/16	Políticos e humanos	Média do último triênio (2013-2015) de entrega de copos por unidade do SGA/Almoxarifado - 5%		
1.1	Realizar levantamento nos últimos 2 anos para estabelecimento da cota por unidade	SAM/SEAL	setembro/14	novembro/14	Humanos	Ação realizada		100%
1.2	Realizar campanhas de sensibilização para redução de consumo de copo descartável	SAM/ASCOM	agosto/15	março/16	político e humanos	Realizar 02 campanhas e divulgações		0%
Meta 04: Aquisição de copos descartáveis sustentáveis						% Realização da meta:		
Item	Ação	Setores envolvidos	Prazo de execução inicial	Prazo de execução final	Recursos	Indicador	Valor do indicador	% Realização da ação
1	Levantamento do custos para aquisição de copos sustentáveis para água (180ml)	SAM/SEAL/SECOM	setembro/14	outubro/14	Humano	Ação realizada		100%
2	Levantamento do custos para aquisição de copos sustentáveis para café, (70 ml)	SAM/SEAL/SECOM	setembro/14	outubro/14	Humano	Apresentação de planilha de preços		100%
3	Aquisição de copos descartáveis plásticos PP reciclados e ajuste dos volumes de copos para água e café.	SAM/SEAL	fevereiro/15	maio/15	Humano/financeiro	Licitação realizada		100%
Meta 05: Redução do consumo de cartuchos de impressora						% Realização da meta:		
Item	Ação	Setores envolvidos	Prazo de execução inicial	Prazo de execução final	Recursos	Indicador	Valor do indicador	% Realização da ação
1	Rever utilização dos aparelhos de fax no CPqAM.	ADM/SAM/SEINFO	agosto/14	setembro/14	Político e Humano	Apresentação de relatório		100%
1.1	Realizar levantamento da quantidade de faxes e real utilização dos mesmos	SEPAT/SAM	setembro/14	outubro/14	Humano	Planilha de levantamento		100%
1.2	Realizar levantamento dos equipamentos que utilizam cartuchos/tonners não contemplados no contrato de locação	SEPAT/SAM	setembro/14	outubro/14	Humano	Planilha de levantamento		100%
2	Fazer estudo de viabilidade para adoção do perfil de impressão: modo economia de toner	SAM/SEINFO	agosto/14	setembro/14	Humano	Ação realizada	Ação não viável economicamente	100%

Tema II: Energia Elétrica								
Objetivo: Implantar ações estratégicas de modo a promover a racionalização do consumo de energia e a redução dos custos da Instituição.								
PLANEJAMENTO						APURAÇÃO		
Meta 01: Conscientizar e motivar todos os usuários						% Realização da meta:		
Item	Ação	Setores envolvidos	Prazo inicial	Prazo final	Recursos	Indicador	Valor do Indicador	% Realização da ação
1.1	Elaboração e distribuição de informes sobre como reduzir o consumo de energia elétrica.	SATEC/ASCOM/ADM	abril/15	junho/15	Humanos e Financeiros	Ação realizada		100%
Meta 02: Realizar o monitoramento mensal do consumo de energia elétrica						% Realização da meta:		
Item	Ação	Setores envolvidos	Prazo inicial	Prazo final	Recursos	Indicador	Valor do Indicador	% Realização da ação
2.1	Observar a ultrapassagem de demanda.	Satec	Contínuo	Contínuo	Humanos	Número de observações mensais por ano.		100%
2.2	Observar a cobrança de excedentes reativos.	Satec	Contínuo	Contínuo	Humanos	Número de observações mensais por ano.		100%
Meta 03: Analise e revisão do contrato de fornecimento de energia elétrica						% Realização da meta:		
Item	Ação	Setores envolvidos	Prazo inicial	Prazo final	Recursos	Indicador	Valor do Indicador	% Realização da ação
3.1	Verificar o tipo de Tarifação mais adequada.	Satec	setembro/14	novembro/14	Humanos	Uma verificação anual.		100%
3.2	Calcular o Valor de Demanda mais adequado.	Satec	setembro/14	novembro/14	Humanos	Uma verificação anual.		100%
Meta 04: Realizar retrofit nas instalações						% Realização da meta:		
Item	Ação	Setores envolvidos	Prazo inicial	Prazo final	Recursos	Indicador	Valor do Indicador	% Realização da ação
4.1	Diagnóstico da rede de alimentação interna	Satec/Adm/Manut.	março/15	dezembro/15	Humanos e Financeiros	Ação realizada		100%
4.2	Iluminação							
4.2.1	Dividir os circuitos de iluminação de modo que possam ser desligados parcialmente sem comprometer o conforto.	Satec/Adm/Manut.	maio/15	dezembro/16	Humanos e Financeiros	Ação realizada	0%	
4.2.2	Em ambientes com iluminação constante devem ser utilizadas lâmpadas de alta eficiência e vida longa como as fluorescentes.	Satec/Adm/Manut.	setembro/14	dezembro/14	Humanos e Financeiros	Ação realizada		100%
4.2.3	Use luminárias abertas para melhorar o nível de iluminação.	Satec/Adm/Manut.	setembro/14	dezembro/14	Humanos e Financeiros	Ação realizada		100%
4.2.4	Distribua os interruptores de modo que permitam as operações, liga e desliga, conforme a necessidade local. A instalação de temporizadores, timers, pode ser bastante conveniente e sensores de presença em locais de trânsito de pessoas.	Satec/Adm/Manut.	maio/16	dezembro/16	Humanos e Financeiros	Ação realizada	0%	
4.3	Motores Elétricos							
4.3.1	Uso de Motores de Alto Rendimento para os 16 Fancoils instalados no Bloco B.	Satec/Adm/Manut.	abril/15	maio/16	Humanos e Financeiros	Ação realizada	37,5%	
4.3.2	Implementação do controle de velocidade para os motores do Bloco B.	Satec/Adm/Manut.	abril/15	maio/16	Humanos e Financeiros	Ação realizada		
4.4	Sistema de Refrigeração							
4.4.1	Utilizar condicionadores de ar e refrigeradores mais modernos e eficientes, visando reduzir o consumo de energia elétrica.	Satec/Adm/Manut.	maio/15	junho/16	Humanos e Financeiros	Ação realizada	0%	
4.4.2	Empregar sistemas automatizados de controle quando possível para as resistências de aquecimento implementadas nos Fancoils existentes no Bloco B.	Satec/Adm/Manut.	abril/15	maio/16	Humanos e Financeiros	Ação realizada	0%	

4.4.3	Realizar o balanceamento do sistema de refrigeração do Bloco B.	Satec/Adm/Manut.	abril/15	maio/16	Humanos e Financeiros	O balanceamento será único.	0%	
4.4.4	Reparar fugas de ar, água e fluido refrigerantes com a substituição do isolamento anterior por outro com maior qualidade, todas as adequações estão relacionadas ao Sistema de Refrigeração do Bloco B.	Satec/Adm/Manut.	abril/15	maio/16	Humanos e Financeiros	Ação realizada	37,5%	
4.4.5	Implementação de condicionadores de ar em locais pontuais com a presença de Deeps-Freezers, para permitir o desligamento dos Fancoils e Chillers responsáveis pela refrigeração central do Bloco B, causando a interrupção da circulação de água gelada nos circuitos dos ambientes em horários sem expediente.	Satec/Adm/Manut.	setembro/14	outubro/14	Humanos e Financeiros	Ação realizada		100%
4.4.6	Implementação de condicionadores de ar em locais pontuais com a presença de Deeps-Freezers, para permitir o desligamento dos Fancoils e Chillers responsáveis pela refrigeração central do Lika, Bloco A, causando a interrupção da circulação de água gelada nos circuitos dos ambientes em horários sem expediente.	Satec/Adm/Manut.	setembro/15	junho/16	Humanos e Financeiros	Ação realizada	0%	
Meta 05: Realizar a manutenção, limpeza e conservação das instalações elétricas da Instituição						% Realização da meta:		
Item	Ação	Setores envolvidos	Prazo	Prazo final	Recursos	Indicador	Valor do Indicador	% Realização da ação
5.1	Acompanhamento da realização das manutenções preventivas e corretivas	Satec/Manutenção	Contínuo	Contínuo	Humanos	Realização diária, semanal, mensal e anualmente.	Continuamente Realizada.	Continuamente Realizada.

Tema III: Água e esgoto

Objetivo: Implantar um processo de gerenciamento da água de modo a otimizar o uso racional, garantir a qualidade e reduzir os custos; e de gerenciamento dos efluentes de modo a garantir o tratamento adequado e evitar a contaminação do meio ambiente.

PLANEJAMENTO						APURAÇÃO		
Meta 01: Estruturar o processo de gerenciamento da água potável do CPqAM						% Realização da meta:		
Item	Ação	Setores envolvidos	Prazo inicial	Prazo final	Recursos	Indicador	Valor do indicador	% Realização da ação
1	Elaboração do Termo de Referência para a contratação do Projeto As Built das Instalações Hidro sanitárias (Diagnóstico da Situação atual).	SATEC	abril/2015	Agosto/16	Humanos/ Financeiros/Políticos			90% em 2015
1.1	Estudos e pesquisas para elaboração do Termo de Referência para Elaboração do Projeto de As Built	SATEC	maio/2015	dezembro/2015	Humanos/Políticos/ Externos			100% em 2015
1.2	Levantamento prévio dos pontos de água existentes, incluindo tipo, caracterização dos dispositivos e os usos existentes	SATEC	Junho/2016	Agosto/2016	Humanos			
1.3	Identificação prévia dos locais para instalação de novos registros e de medidores de consumo de água de acordo com os usos e funções e atividades desenvolvidas	SATEC	Junho/2016	Setembro/2016	Humanos			
2	Elaboração do Termo de Referência para a contratação do Projeto de Adequação das Instalações Hidro sanitárias a partir do As Built.	SATEC	Março/2017	Abril/2017	Humanos/Políticos/ Externos			50% em 2015
2.1	Estudos e pesquisas para elaboração do Termo de Referência para Elaboração do Projeto de Adequação das Instalações Hidro sanitárias	SATEC	agosto/2015	março/2016	Humanos/Políticos/ Externos			80% em 2015
3	Controle do consumo de água potável	SATEC	janeiro/2011	contínuo	Humanos	Controle da água e verificação do % de consumo per capita /por bloco ou setor		100% em 2015
3.1	Medição do consumo mensal de água (em m3) e dos custos per capita	SATEC	janeiro/2011	contínuo	Humanos			100% em 2015
3.2	Monitoramento das Manutenções Preventivas das Instalações Hidro-sanitárias	SATEC	janeiro/2015	contínuo	Humanos	% de perdas de água por vazamentos		100% em 2015
Meta 02: Reduzir do consumo e garantir a manutenção da qualidade da água potável						% Realização da meta:		
Item	Ação	Setores envolvidos	Prazo Inicial	Prazo Final	Recursos	Indicador	Valor do indicador	% Realização da ação
1	Executar campanhas educativas Bi-anuais de conscientização para a redução do consumo de água para a comunidade do Centro e com foco nas equipes terceirizadas de limpeza, manutenção, motoristas e vigilantes (março/abril e setembro/outubro)	ASCOM/ SATEC/ Comissão PLS	fevereiro/2015	contínuo	Humanos/ Políticos / Financeiros	Conscientização para Redução de consumo e melhor aproveitamento da água		100% em 2015
2	Controle do consumo de água potável por bloco ou setor após ações de redução e controle	SATEC	agosto/2016	contínuo	Humanos/ Políticos / Financeiros	Controle da água e verificação do % de consumo per capita /por bloco ou setor		
2.1	Medição do consumo mensal de água (em m3) e dos custos per capita por bloco/setor de acordo com o perfil identificado	SATEC	fevereiro/2016	contínuo	Humanos			
2.2	Monitoramento das Manutenções Preventivas das Instalações Hidro-sanitárias	SATEC	fevereiro/2016	contínuo	Humanos	% de perdas de água por vazamentos		
2.3	Identificar o potencial de redução do consumo da água potável por setor/bloco	SATEC	fevereiro/2016	junho/2016	Humanos	Perfil de Consumo por setor ou bloco / redução de consumo		
3	Avaliar e propor sistema de captação de água da chuva ou poço artesiano para a aguação dos jardins e lavagem de carros oficiais	SATEC	agosto/2015	março/2016	Humanos/ Políticos / Financeiros			50% em 2015
3.1	Elaboração dos TR do projeto de Captação de Água de Chuva	SATEC	agosto/2015	março/2016	Humanos/Políticos			50% em 2015

4	Monitorar a qualidade da água e propor alterações necessárias	SATEC	junho/2014	semestral (jun/dez)	Humanos/ Políticos / Financeiros			100% em 2015
5	Definir procedimentos para irrigação de jardim e lavagem de carros oficiais	ASCOM/Comissão PLS	Agosto/2016	Setembro/2016	Políticos/Humanos			
6	Avaliar alternativas para o Reaproveitamento de água	SATEC/Comissão PLS	Agosto/2016	Outubro/2016	Humanos/ Políticos / Financeiros	Redução do consumo de água e de custos		
Meta 03: Estruturar o processo de gerenciamento e controle dos efluentes do CPqAM						% Realização da meta:		
Item	Ação	Setores envolvidos	Prazo Inicial	Prazo	Recursos	Indicador	Valor do indicador	% Realização da ação
1	Elaboração do Termo de Referência para a contratação do Projeto As Built das Instalações Hidro sanitárias (Diagnóstico da Situação atual).	SATEC	abril/2015	fevereiro/16	Humanos/ Financeiros/Políticos			90% em 2015
1.1	Identificação prévia das Instalações sanitárias e do Sistema de Esgotamento Sanitário da Instituição	SATEC	abril/2016	junho/2016	Humanos/Políticos	Controle do sistema de esgotamento sanitário da Instituição		
1.2	Identificação prévia das contribuições (tipos e volumes aproximados de produtos químicos e outros) ao Sistema de Esgotamento Sanitário da instituição	Departamentos / SATEC	abril/2016	junho/2016	Humanos	Controle dos efluentes produzidos na Instituição		
2.3	Identificação prévia dos tipos de tratamento necessários para cada tipo de resíduo eliminado no esgoto	Departamentos / SATEC		dezembro/2014	Humanos	Compatibilizar/Atualizar o tratamento do esgoto com os tipos de resíduos		
Meta 04: Identificar os contaminantes e realizar monitoramento dos efluentes para evitar a poluição do meio ambiente						% Realização da meta:		
Item	Ação	Setores envolvidos		Prazo	Recursos	Indicador	Valor do indicador	% Realização da ação
1	Controle e monitoramento das Instalações e do Sistema Sanitário da Instituição	SATEC / Biossegurança	junho/2016	semestral (jun/dez)	Políticos/Humanos/Finaceiros	Controle do sistema de esgoto visando o bom funcionamento, a qualidade dos efluentes lançados e a economia do sistema		
1.1	Monitorar do Esgoto produzido	SATEC / Biossegurança	junho/2016	semestral (jun/dez)	Humanos			
1.2	Verificar as contribuições por ponto ao sistema de esgoto	SATEC / Biossegurança/ Departamentos	agosto/2016	contínuo	Políticos/Humanos			
1.3	Monitorar o sistema de tratamento do Esgoto da Instituição	SATEC / Biossegurança	agosto/2016	semestral (jun/dez)	Políticos/Humanos/Finaceiros			
2	Realizar Campanhas educativas periódicas para a importância do uso consciente dos pontos de esgoto com foco nos laboratórios de pesquisa e nos usuários das copas	ASCOM/Coord. PLS/SATEC/Deptos de Pesquisa	junho/2016	contínuo	Políticos/Humanos/Finaceiros	Conscientização para os usos dos pontos de esgotos para a redução de entupimentos e retornos de resíduos ao sistema		
3	Revisar e monitorar, periodicamente, as condições e a qualidade dos efluentes lançados no esgoto e propor alterações necessárias	SATEC/ Biossegurança	junho/2016	semestral (jun/dez)	Políticos/Humanos/Finaceiros			

Tema IV: Coleta seletiva								
Objetivo: Implantar e gerenciar a Coleta Seletiva e Solidária no CPqAM de acordo com a Resolução do CONAMA nº 275 de 25/04/2001 e com o Decreto nº 5.940 de 25/10/2006								
PLANEJAMENTO						APURAÇÃO		
Meta 01: Estruturar a reciclagem de papel e papelão (AZUL)						% Realização da meta:		
Item	Ação	Setores envolvidos	Prazo inicial	Prazo final	Recursos	Indicador	Resultado do indicador	% Realização da ação
1	Diagnostico da produção de papel e papelão para reciclagem	SELIMP/Resíduos	janeiro/2015	maio/2015	Humanos	Quantidade (por volume, número de caixas recolhidas ou peso em kg)	Aproximadamente 500 kg/mês	100%
2	Identificação de parcerias para realização da coleta seletiva e solidária	ADM/Resíduos	junho/2013	não se aplica	Humanos	Parceria firmada	Termo de adesão com a UFPE firmado no FOGERE em junho de 2013	100%
2.1	Assinatura do Termo de Cooperação	Direção / VGDI	novembro/2014	Indeterminado	Humanos	Termo de compromisso assinado	Termo de compromisso assinado com a Cooperativa de beneficiamento de Materiais Recicláveis dos catadores e Catadoras da Torre Cooprecicla Torre	100%
3	Disposição de coletores de material reciclavel em toda instituição	Resíduos / Arquitetura	julho/2015	junho/2016	Financeiros / humanos	Adequação da instituição com coletores instalados	Foram realizadas ações de diagnóstico, mapeamento.	50%
3.1	Dimensionamento, especificação, quantitativo e pontos de instalação	Resíduos / Arquitetura	junho/2015	junho/2016	Humanos	Mapa da instituição com pontos de instalação	Dimensionamento, especificação e quantitativo foram realizados.	75%
3.2	Processo de compra e aquisição	SECOM	junho/2015	junho/2016	Financeiros	Aquisição	Pedido elaborado	50%
3.3	Recebimento e execução da instalação	SELIMP/SATEC	agosto/2015	agosto/2016	Humanos	Material recebido e instalado		0%
4	Avaliação da reciclagem de papel e papelão	Resíduos	dezembro/2015	indeterminado (somente após a conclusão das ações)	humanos	Quantidade de papel e papelão destinado a reciclagem e destinação adequada		0%

Meta 02: Estruturar a reciclagem de plástico (VERMELHO)						% Realização da meta:		
Item	Ação	Setores envolvidos	Prazo inicial	Prazo final	Recursos	Indicador	Resultado do indicador	% Realização da ação
1	Diagnostico da produção de plástico para reciclagem	SELIMP/Resíduos	setembro/2015	junho/2016	Humanos	Quantidade (por volume, número de caixas recolhidas ou peso em kg)		0%
2	Identificação de parcerias para realização da coleta seletiva e solidária	ADM/Resíduos	junho/2013	não se aplica	Humanos	Parceria firmada	Termo de adesão com a UFPE firmado no FOGERE em junho de 2013	100%
2.1	Assinatura do Termo de Cooperação	Direção / VGDI	novembro/2014	indeterminado	Humanos	Termo de compromisso assinado	Termo de compromisso assinado com a Cooperativa de beneficiamento de Materiais Recicláveis dos catadores e Catadoras da Torre Cooprecicla Torre	100%
3	Disposição de coletores de material reciclavel em toda instituição	Resíduos / Arquitetura	julho/2015	junho/2016	Financeiros/Humanos	Adequação da instituição com coletores instalados		0%
3.1	Dimensionamento, especificação, quantitativo e pontos de instalação	Resíduos / Arquitetura	junho/2015	junho/2016	Humanos	Mapa da instituição com pontos de instalação		0%
3.2	Processo de compra e aquisição	SECOM	junho/2015	junho/2016	Financeiros	Aquisição		0%
3.3	Recebimento e execução da instalação	SELIMP/SATEC	agosto/2015	agosto/2016	Humanos	Material recebido e instalado		0%
4	Avaliação da reciclagem de plásticos	Resíduos	dezembro/2015	indeterminado (somente após a conclusão das ações)	Humanos	Quantidade de plásticos destinado a reciclagem estimado em kg		0%
Meta 03: Estruturar a reciclagem de vidro (VERDE)						% Realização da meta:		
Item	Ação	Setores envolvidos	Prazo inicial	Prazo final	Recursos	Indicador	Resultado do indicador	% Realização da ação
1	Diagnostico da produção de vidro para reciclagem	SELIMP/Resíduos	setembro/2015	junho/2016	Humanos	Quantidade (por volume, número de caixas recolhidas ou peso em kg)		0%
2	Identificação de parcerias para realização da coleta seletiva	ADM/Resíduos	junho/2013	não se aplica	Humanos	Parceria firmada	Termo de adesão com a UFPE firmado no FOGERE em junho de 2013	100%

2.1	Assinatura do Termo de Cooperação	Direção / VGDI	novembro/2014	Indeterminado	Humanos	Termo de compromisso assinado	Termo de compromisso assinado com a Cooperativa de beneficiamento de Materiais Recicláveis dos catadores e Catadoras da Torre Cooprecicla Torre	100%
3	Instalação de coletores específicos	Resíduos / Arquitetura	julho/2015	junho/2016	Financeiros / humanos	Adequação da instituição com coletores instalados		0%
3.1	Dimensionamento, especificação, quantitativo e pontos de instalação	Resíduos / Arquitetura	junho/2015	junho/2016	Humanos	Mapa da instituição com pontos de instalação		0%
3.2	Processo de compra e aquisição	SECOM	junho/2015	junho/2016	Financeiros	Aquisição		0%
3.3	Recebimento e execução da instalação	SELIMP/SATEC	agosto/2015	agosto/2016	Humanos	Material recebido e instalado		0%
4	Avaliação da reciclagem de vidros	Resíduos	dezembro/2015	indeterminado (somente após a conclusão das ações)	Humanos	Quantidade de plásticos destinado a reciclagem estimado em kg		0%
Meta 04: Estruturar a reciclagem de metal (AMARELO)						% Realização da meta:		
Item	Ação	Setores envolvidos	Prazo inicial	Prazo final	Recursos	Indicador	Resultado do indicador	% Realização da ação
1	Diagnostico da produção de metal para reciclagem	SELIMP/Resíduos	setembro/2015	junho/2016	Humanos	Quantidade (por volume, número de caixas recolhidas ou peso em kg)		0%
2	Identificação de parcerias para realização da coleta seletiva	ADM/Resíduos	junho/2013	não se aplica	Humanos	Parceria firmada	Termo de adesão com a UFPE firmado no FOGERE em junho de 2013	100%
2.1	Assinatura do Termo de Cooperação	Direção / VGDI	novembro/2014	indeterminado	Humanos	Termo de compromisso assinado	Termo de compromisso assinado com a Cooperativa de beneficiamento de Materiais Recicláveis dos catadores e Catadoras da Torre Cooprecicla Torre	100%
3	Instalação de coletores específicos	Resíduos / Arquitetura	julho/2015	junho/2016	Financeiros / humanos	Adequação da instituição com coletores instalados		0%
3.1	Dimensionamento, especificação, quantitativo e pontos de instalação	Resíduos / Arquitetura	junho/2015	junho/2016	Humanos	Mapa da instituição com pontos de instalação		0%
3.2	Processo de compra e aquisição	SECOM	junho/2015	junho/2016	Financeiros	Aquisição		0%
3.3	Recebimento e execução da instalação	SELIMP/SATEC	agosto/2015	agosto/2016	Humanos	Material recebido e instalado		0%

4	Avaliação da reciclagem de metais	Resíduos	dezembro/2015	indeterminado (somente após a conclusão das ações)	humanos	Quantidade de metais destinado a reciclagem estimado em kg		0%
Meta 05: Estruturar a reciclagem de resíduos perigosos - pilhas, baterias e lâmpadas (LARANJA)						% Realização da meta:		
Item	Ação	Setores envolvidos	Prazo inicial	Prazo final	Recursos	Indicador	Resultado do indicador	% Realização da ação
1	Diagnóstico da produção de resíduos perigosos para reciclagem	SATEC/ Resíduos	setembro/2015	dezembro/2015	Humanos	Quantidade (por volume, número de caixas recolhidas ou peso em kg)	Abrigo temporário estabelecido	30%
2	Identificação de parcerias para realização da coleta	ADM/Resíduos	junho/2013	não se aplica	Humanos	Parceria firmada	Termo de adesão com a UFPE firmado no FOGERE em junho de 2013	100%
2.1	Assinatura do Termo de Cooperação	Direção / VGDI	novembro/2014	Indeterminado	Humanos	Termo de compromisso assinado	Termo de compromisso assinado com a Cooperativa de beneficiamento de Materiais Recicláveis dos catadores e Catadoras da Torre Cooprecicla Torre	100%
3	Instalação de coletores específicos	Resíduos / Arquitetura	julho/2016	setembro/2016	Financeiros / humanos	Adequação da instituição com coletores instalados		0%
3.1	Dimensionamento, especificação, quantitativo e pontos de instalação	Resíduos / Arquitetura	junho/2015	dezembro/2015	Humanos	Mapa da instituição com pontos de instalação	Estudo realizado	100%
3.2	Processo de compra e aquisição	SECOM	junho/2015	agosto/2016	Financeiros	Aquisição		0%
3.3	Recebimento e execução da instalação	SELIMP/SATEC	agosto/2015	agosto/2016	Humanos	Material recebido e instalado		0%
4	Avaliação da reciclagem de resíduos perigosos	Resíduos	junho/2016	indeterminado (somente após a conclusão das ações)	Humanos	Quantidade de resíduos perigosos destinado a reciclagem estimado em kg		0%
4.1	Reciclagem de pilhas e baterias	SATEC/ Resíduos	dezembro/2015	indeterminado (somente após a conclusão das ações)	Humanos	Quantidade de pilhas e baterias destinado a reciclagem (Kg)		0%
4.2	Reciclagem de lâmpadas	SATEC/ Resíduos	dezembro/2015	indeterminado (somente após a conclusão das ações)	Humanos	Quantidade de lâmpadas destinada a reciclagem (Kg)		0%

Meta 06: Estruturar a reciclagem de resíduos orgânicos (MARROM)						% Realização da meta:		
Item	Ação	Setores envolvidos	Prazo inicial	Prazo final	Recursos	Indicador	Resultado do indicador	% Realização da ação
1	Diagnostico da produção de resíduos orgânicos para reciclagem	SELIMP/Resíduos	setembro/2015	junho/2016	Humanos	Quantidade (por volume, número de caixas recolhidas ou peso em kg)		0%
2	Identificação de parcerias para realização da coleta seletiva	ADM/Resíduos	junho/2013	não se aplica	Humanos	Parceria firmada	Termo de adesão com a UFPE firmado no FOGERE em junho de 2013	100%
2.1	Assinatura do Termo de Cooperação	Direção / VGDI	novembro/2014	indeterminado	Humanos	Termo de compromisso assinado	Termo de compromisso assinado com a Cooperativa de beneficiamento de Materiais Recicláveis dos catadores e Catadoras da Torre Cooprecicla Torre	100%
3	Instalação de coletores específicos	Resíduos / Arquitetura	julho/2015	junho/2016	Financeiros / humanos	Adequação da instituição com coletores instalados		0%
3.1	Dimensionamento, especificação, quantitativo e pontos de instalação	Resíduos / Arquitetura	junho/2015	junho/2016	Humanos	Mapa da instituição com pontos de instalação		0%
3.2	Processo de compra e aquisição	SECOM	junho/2015	junho/2016	Financeiros	Aquisição		0%
3.3	Recebimento e execução da instalação	SELIMP/SATEC	agosto/2015	agosto/2016	Humanos	Material recebido e instalado		0%
4	Avaliação da reciclagem de resíduos orgânicos	Resíduos	dezembro/2015	indeterminado (somente após a conclusão das ações)	Humanos	Quantidade de resíduos orgânicos destinado a reciclagem estimado em kg		0%
Meta 07: Reciclagem de resíduos comum (CINZA)						% Realização da meta:		
Item	Ação	Setores envolvidos	Prazo inicial	Prazo final	Recursos	Indicador	Resultado do indicador	% Realização da ação
1	Diagnostico da produção de resíduos comum para reciclagem	SELIMP/Resíduos			Humanos		em andamento	50%
2	Identificação de parcerias para realização da coleta seletiva	ADM/Resíduos	junho/2013	não se aplica	Humanos	Parceria firmada	Termo de adesão com a UFPE firmado no FOGERE em junho de 2013	100%

2.1	Assinatura do Termo de Cooperação	Direção / VGDI	novembro/2014	indeterminado	Humanos	Termo de compromisso assinado	Termo de compromisso assinado com a Cooperativa de beneficiamento de Materiais Recicláveis dos catadores e Catadoras da Torre Cooprecicla Torre	100%
3	Instalação de coletores específicos	Resíduos / Arquitetura	julho/2015	junho/2016	Financeiros / humanos	Adequação da instituição com coletores instalados		0%
3.1	Dimensionamento e especificação	Resíduos / Arquitetura	junho/2015	dezembro/2105	Humanos	Mapa da instituição com pontos de instalação		100%
3.2	Processo de compra e aquisição	SECOM	junho/2015	junho/2016	Financeiros	Aquisição		0%
3.3	Recebimento e execução da instalação	SELIMP/SATEC	agosto/2015	agosto/2016	Humanos	Material recebido e instalado		0%
4	Criação de abrigo temporário	Resíduos / Arquitetura	setembro/2015	indeterminado (somente após a conclusão das ações)	Financeiros / humanos	Abrigo adequado construído		0%
Meta 08: Gerenciamento da Coleta Seletiva						% Realização da meta:		
Item	Ação	Setores envolvidos	Prazo inicial	Prazo final	Recursos	Indicador	Resultado do indicador	% Realização da ação
1	Aplicação de formulário identificando os tipos de resíduos produzidos em cada setor	Resíduos	agosto/2015	agosto/2016	Humanos	Planilhas	Essa ação fez parte do processo de inventário através de entrevista aos principais geradores de resíduos.	50%
2	Capacitação dos operadores	Resíduos	agosto/2015	agosto/2016	Humanos	Curso oferecido	Realizado na ocasião do curso de biossegurança (alunos bolsistas)	0%
3	Criação de abrigo temporário - pesagem	Resíduos / Arquitetura	dezembro/2016	agosto/2016	Financeiros/Humanos	abrigo adequado construído		0%
4	Divulgação e sensibilização da sistemática do PICS (periodicidade)	Resíduos / ASCOM	janeiro/2016	indeterminado (somente após a conclusão das ações)	Humanos	boletins divulgados		0%
5	Avaliação da reciclagem de resíduos	Resíduos	junho/2016	indeterminado (somente após a conclusão das ações)	Humanos	Quantidade de todos os resíduos destinados a reciclagem		0%

Tema V: Qualidade de Vida no Ambiente de Trabalho								
Objetivo: Implantar ações voltadas à melhoria das condições do ambiente de trabalho atuando em questões relativas a conforto, segurança e saúde do trabalhador.								
PLANEJAMENTO						APURAÇÃO		
Meta 01: Implementação de ações de prevenção e promoção à saúde do trabalhador						% Realização da meta:		
Item	Ação	Setores envolvidos	Prazo inicial	Prazo de execução	Recursos necessários	Indicador	Valor do indicador	% Realização da ação
1	Palestra sobre violência contra a mulher em homenagem ao dia da mulher - Previsão de 1 evento	SRH/NUST		março/14 (concluído)	Humanos/Físico	Quantidade de Palestras Realizadas/Quantidade de Palestras Programadas	1	100%
2	Atendimento individualizados de Shiatsu-Quick Massage e Reflexologia Podal para participantes sorteados durante a palestra sobre violência contra a mulher - Previsão de 26 atendimentos	SRH/NUST		março/14 (concluído)	Humanos/Físico/ Financeiro	Nº de Atendimentos Realizados/Nº de Atendimentos Programados	0,9231	92,31%
3	Palestra de sensibilização sobre Alimentação Saudável - Previsão de 1 evento	SRH/NUST		março/14 (concluído)	Humanos/Físico/ Financeiro	Quantidade de Palestras Realizadas/Quantidade de Palestras Programadas	1	100%
4	Avaliação nutricional de duas participantes sorteados durante a palestra de sensibilização sobre alimentação saudável - Previsão de 2 atendimentos	SRH/NUST		março/14 (concluído)	Humanos/Físico/ Financeiro	Nº de Atendimentos Realizados/Nº de Atendimentos Programados	1	100%
5	Implantação do Programa de Preparação para Aposentadoria (PPA) para servidores elegíveis.- 1 turma com no mínimo 10 participantes	SRH/NUST		maio/14 (concluído)	Humanos/Físicos/ Material/Financeiro	Nº de Inscrições Efetivadas/Nº de Inscrições exigido	1,4	140%
6	Apresentação dos resultados dos exames periódicos (2012-2013) - 1 evento	SRH/NUST		maio/14 (concluído)	Humanos/Físico	Quantidade de Palestras Realizadas/Quantidade de Palestras Programadas	1	100%
7	Palestra de Sensibilização de Combate ao Tabagismo - 1 Evento	SRH/NUST		outubro/14	Humanos/Físico/ Financeiro	Quantidade de Palestras Realizadas/Quantidade de Palestras Programadas	1	100%
8	Palestra de Sensibilização sobre a saúde da mulher - 1 evento (Câncer de Mama)	SRH/NUST		outubro/15	Humanos/Financeiro	Quantidade de Palestras Realizadas/Quantidade de Palestras Programadas	1	100%
9	Palestra de Sensibilização sobre a saúde do homem - 1 Evento (Câncer de Prostata)	SRH/NUST		novembro/14	Humanos/Financeiro	Quantidade de Palestras Realizadas/Quantidade de Palestras Programadas	1	100%
10	Vacinação: hepatite,tétano e gripe - 1 Campanha	NUST/SRH		agosto/14	Humanos/Físico	Nº de Campanhas Realizadas/ Nº de Campanhas Programadas	1	100%
11	Convocação dos servidores habilitados para realização dos exames periódicos - 100% dos servidores habilitados	SRH/NUST		dezembro/14 (aguardando definição da CST)	Humanos/Físicos/ Material/Financeiro	Nº Convocados/Nº Habilitados	1	100%
1	Evento em homenagem ao Dia Internacional da Mulher - Previsão de 1 evento	SRH/NUST	março/15	março/15	Humanos/Físico/ Financeiro	Quantidade de Eventos Realizados/Quantidade de Eventos Programados	1	100%
2	Entrega dos Resultado dos Exames Periódicos 2014/2015	SRH/NUST	maio/15	maio/15	Humanos/Físico	Quantidade de Eventos Realizados/Quantidade de Eventos Programados	1	100%
3	Apresentação de Projeto de Nutrição	SRH/NUST	maio/15	maio/15	Humanos/Físico/ Financeiro	Quantidade de Eventos Realizados/Quantidade de Eventos Programados	0	0%

4	Palestra sobre Assédio Moral	SRH/NUST	maio/15	junho/15	Humanos/Físico/ Financeiro	Quantidade de Palestras Realizadas/Quantidade de Palestras Programadas	0	0%
5	Campanha de Vacinação 2015	SRH/NUST	maio/16	agosto/15	Humanos/Físico	Nº de Campanhas Realizadas/ Nº de Campanhas Programadas	2	200%
6	Execução do Projeto de Nutrição	SRH/NUST	junho/15	setembro/2015	Humanos/Físico/ Financeiro	Qtde de Projetos Realizados/Qtde de Projetos Programados	0	0%
7	Evento sobre Doenças Crônicas Não Transmissíveis	SRH/NUST	Junho/15	Novembro/15	Humanos/Físico/ Financeiro	Quantidade de Eventos Realizados/Quantidade de Eventos Programados	1	100%
8	Relação de Mamografias e Distribuição de Material Educativo sobre Câncer de Mama em homenagem ao Outubro Rosa	SRH/NUST	outubro/15	outubro/15	Humanos/Físico	Quantidade de Eventos Realizados/Quantidade de Eventos Programados	0	0%
9	Evento sobre Qualidade de Vida no Trabalho	SRH/NUST	outubro/15	outubro/15	Humanos/Físico/ Financeiro	Quantidade de Eventos Realizados/Quantidade de Eventos Programados	1	100%
10	Evento sobre DST/AIDS e Distribuição de Material Educativo sobre Câncer de Próstata em homenagem ao Novembro Azul	SRH/NUST	novembro/15	novembro/15	Humanos/Físico/ Financeiro	Quantidade de Evento Realizadas/Quantidade de Evento Programadas	1	100%
1	Evento em homenagem ao Dia Internacional da Mulher - Previsão de 1 evento	SRH/NUST	março/16	março/16	Humanos/Físico	Quantidade de Eventos Realizados/Quantidade de Eventos Programados		
2	Exames Periódicos 2016	SRH/NUST	julho/16	dezembro/16	Humanos/Físico/ Financeiro	Quantidade de Eventos Realizados/Quantidade de Eventos Programados		
3	Projeto de Nutrição	SRH/NUST	maio/16	dezembro/16	Humanos/Físico/ Financeiro	Quantidade de Eventos Realizados/Quantidade de Eventos Programados		
4	Evento sobre Assédio Moral	SRH/NUST	abril/16	agosto/16	Humanos/Físico/ Financeiro	Quantidade de Palestras Realizadas/Quantidade de Palestras Programadas		
5	Evento sobre Síndrome de Burnout (stress/depressão)	SRH/NUST	abril/16	agosto/16	Humanos/Físico/ Financeiro	Nº de Campanhas Realizadas/ Nº de Campanhas Programadas		
6	Campanha de Vacinação	SRH/NUST	julho/16	dezembro/16	Humanos/Físico	Quantidade de Projetos Realizados/Quantidade de Projetos Programados		
7	Evento sobre Doenças Crônicas Não Transmissíveis e/ou Doenças Negligenciadas	SRH/NUST	maio/16	junho/16	Humanos/Físico/ Financeiro	Quantidade de Eventos Realizados/Quantidade de Eventos Programados		
8	Evento referente ao Outubro Rosa	SRH/NUST	outubro/16	outubro/16	Humanos/Físico/ Financeiro	Quantidade de Eventos Realizados/Quantidade de Eventos Programados		
9	Sensibilização para doação de sangue e doação de órgãos	SRH/NUST	agosto/16	setembro/16	Humanos/Físico/ Financeiro	Quantidade de Eventos Realizados/Quantidade de Eventos Programados		

10	Evento sobre o Novembro Azul	SRH/NUST	Novembro/16	Novembro/16	Humanos/Físico/ Financeiro	Quantidade de Evento Realizadas/Quantidade de Evento Programadas		
Meta 02: Capacitação da força de trabalho do CPqAM para atuar em situações de emergência						% Realização da meta:		
Item	Ação	Setores envolvidos	Prazo inicial	Prazo de execução	Recursos necessários	Indicador	Valor do indicador	% Realização da ação
1	I Treinamento da Brigada de Incêndio (anual). (Ação contemplada no Plano de Segurança).	Seg. Trabalho		maio/15	Humanos/Financeiro	nº de participantes /nº de Brigadista	1	100%
2	Realização de Palestras de Saúde do Trabalhador(Mês do profissional de Segurança e Medicina do Trabalho)	Seg.Trabalho /NUST		novembro/15	Humanos/Financeiro	nº de participantes /nº de convocados	1	100%
3	Realização de Simulado de Incêndio (Ação contemplada no Plano de Segurança).	Seg. Trabalho		semestral (data surpresa)	Humanos	nº de participantes /nº de convocados	1	100%
4	Sensibilização da comunidade do CPqAM através de exibição de vídeos e palestras educativas (Ação contemplada no Plano de Segurança). Continuação	Seg.Trabalho / Satec / Seag	março/15	julho/15	Humanos/Comunicação/ Político	nº de participantes /nº de força de trabalho	?	?
5	Simulados de Emergência com toda a comunidade do CPqAM (Ação contemplada no Plano de Segurança).	Seg. Trabalho	março/15	setembro/15	Humanos	nº de participantes /nº de Toda a comunidade do CPqAM	1	100%
1	Realização de Palestras de Saúde do Trabalho para os profissionais de Manutenção e Serviços de Limpeza.	Seg. Trabalho	março/16	março/16	Humanos	nº de participantes /nº de convidados		
2	Evento alusivo sobre o dia Mundial em Memória as Vítimas de acidentes do trabalho	Seg.Trabalho /NUST	abril/16	abril/16	Humanos/Financeiro	nº de participantes /nº de convocados		
3	Realização de Simulado de Incêndio (Ação contemplada no Plano de Segurança).	Seg. Trabalho	maio/16	maio/16	Humanos	nº de participantes /nº de Toda a comunidade do CPqAM		
4	Treinamento da Brigada de Incêndio do CPqAM	Seg.Trabalho	agosto /16	agosto/16	humanos/financeiro	nº de participantes /nº de convidados		
5	Simulado Surpresa de Emergência com toda a comunidade do CPqAM (Ação contemplada no Plano de Segurança).	Seg. Trabalho	2º Semestre/16	2º Semestre/16	Humanos	nº de participantes /nº de Toda a comunidade do CPqAM		
Meta 03: Implementação de ações de prevenção a situações de emergência						% Realização da meta:		
Item	Ação	Setores envolvidos	Prazo inicial	Prazo de execução	Recursos necessários	Indicador	Valor do indicador	% Realização da ação
1	Adequação do sistema de detecção e combate a princípio de incêndio. (Ação contemplada no Plano de Segurança). Ajustes	Seg.Trabalho / Satec	junho/12	dezembro/14	Humanos/Financeiro	sistema adequado / sistema projetado		100%
2	Atualização dos Mapas de Risco (Ação contemplada no Plano de Segurança)	Seg.Trabalho / Satec	setembro/14	março/15	Humanos/Financeiro	serviço planejado / serviço realizado		70%
3	Projeto de sinalização de rotas de fuga em todo CPqAM. (Ação contemplada no Plano de Segurança).	DIRAC / Satec / Seg.Trabalho	agosto/14	agosto/16	Humanos/Financeiro	rota de fuga implantada / rota de fuga projetada		70%
4	Adequação das saídas de emergência do CPqAM (acessos, portas de segurança com barra anti-pânico, rampas e escadas)	Satec/DIRAC	março/15	setembro/16	Humanos e Financeiro	Adequações requeridas/Adequações implantadas		50%
5	Execução da sinalização das rotas de fuga do CPqAM	Satec/ADM	outubro/15	dezembro/16	Humanos e Financeiro	Sinalizações requeridas/Sinalizações implantadas		30%
6	Adequação da Recepção para melhoria da segurança dos profissionais.	Satec/ADM	março/15	dezembro/16	Humanos e Financeiro	Reforma projetada/Reforma executada		30%

Tema VI: Compras e Contratações								
Objetivo: Implantar ações voltadas a internalizar critérios de sustentabilidade nos processos de compras públicas relacionadas a bens e serviços.								
PLANEJAMENTO						APURAÇÃO		
Meta 01: Telefonia Fixa						% Realização da meta:		
Item	Ação	Setores envolvidos	Prazo inicial	Prazo	Recursos	Indicador	Valor do indicador	% Realização da ação
1	Conscientização dos usuários com relação ao uso correto da telefonia.	Administração/Contratos/Ascom	maio/15	maio/15	Humano	Realizar uma campanha de conscientização	Campanha realizada no período de 25 de maio a 30 de junho/2015	100% realizada
2	Revisão da parametrização dos ramais para acesso a chamadas externas locais, interurbanas, internacionais e para celulares.	VDGI/ Direção	dezembro/2015	junho/2016	Humano	Ação realizada		
3	Acompanhamento de gasto com telefonia fixa	Protocolo/VDGI	jan/15	dez/2015	Humano	Gasto médio (R\$ / nº ramais)	R\$ 17,20	100% realizada
4	Acompanhamento de gasto com telefonia fixa	Protocolo/VDGI	janeiro/2016	dezembro/2016	Humano	Gasto médio (R\$ / nº ramais)		
5	Reforço para conscientização dos usuários com relação ao uso correto da telefonia.	Administração/Contratos/Ascom	maio/16	maio/16	Humano	Realizar uma campanha de conscientização		
Meta 02: Telefonia Móvel						% Realização da meta:		
Item	Ação	Setores envolvidos	Prazo inicial	Prazo	Recursos	Indicador	Valor do indicador	% Realização da ação
1	Revisão do Termo de Referência atualizando a estimativa de consumo e adequação à necessidade do CPqAM.	Administração	dezembro/2014	dezembro/2014	Humano	Ação realizada	Ação realizada	100%
2	Monitoramento de utilização por linha.	Administração	janeiro/2015	dezembro/2015	Humano	Gasto médio por linha ativa = (R\$ / nº linhas ativas)	R\$ 245,05	100%
3	Monitoramento da linha remanescente	Administração	janeiro/2016	dezembro/2016	Humano	Gasto médio anual		
Meta 03: Vigilância						% Realização da meta:		
Item	Ação	Setores envolvidos	Prazo inicial	Prazo	Recursos	Indicador	Valor do indicador	% Realização da ação
1	Contemplar no novo contrato de vigilância, a possibilidade do monitoramento eletrônico, aumentando o número de câmeras e otimizando a utilização do recurso.	SEAG/ADM/SATEC	setembro/2014	setembro/2014	Financeiros	Ação realizada	Ação realizada	100%
2	Inclusão na nova contratação de previsão de adoção de práticas sustentáveis sugeridas pelo Caderno de Logística nas contratações do Serviço de Vigilância da SLTI do MPOG.	SEAG/ADM	setembro/2014	setembro/2014	Humano	Ação realizada	Ação realizada	100%
3	Reforçar com a contratada durante a execução do contrato a necessidade do cumprimento das exigências que envolvem as práticas sustentáveis.	SEAG/ADM	maio/2015	setembro/2015	Humano	Ação realizada	Ação realizada	100%
4	Fazer levantamento para adoção do sistema de bastão eletrônico para controle da eficiência do serviço de vigilância	SEAG	junho/2016	junho/2016	Humano	Ação realizada		

Meta 04: Limpeza						% Realização da meta:		
Item	Ação	Setores envolvidos	Prazo inicial	Prazo	Recursos	Indicador	Valor do indicador	% Realização da ação
1	Capacitação ambiental dos funcionários do contrato de limpeza.	ADM/SEAG	maio/2015	julho/2015	Humano/Político	Realização de uma palestra	Ação realizada	100%
2	Incluir no Termo de Referência da próxima licitação do serviço de limpeza, indicação de produtos biodegradáveis e reciclados.	SEAG/ADM	setembro/2017	setembro/2017	Financeiros	% de produtos biodegradáveis e recicláveis na licitação = (total de itens biodegradáveis e recicláveis / total de itens da licitação * 100)		
3	Cobrar da empresa responsável pela limpeza a realização de treinamento para otimização na utilização dos produtos de limpeza a fim de evitar desperdícios.	SEAG	junho/2016	junho/2016	Humano	Ação realizada		
4	Reciclagem sobre identificação e manejo de criadouros de mosquitos nas instalações do CPqAM.	SEAG/ Depto. Entomologia	junho/2016	junho/2016	Humano	Ação realizada		
Meta 05: Serviços gráficos						% Realização da meta:		
Item	Ação	Setores envolvidos	Prazo inicial	Prazo	Recursos	Indicador	Valor do indicador	% Realização da ação
1	Adoção de papel reciclado em substituição ao branco, nos impressos institucionais (blocos, envelopes e pastas)	ASCOM/ADM	fevereiro/2017	fevereiro/2017	Humano/Político	Ação realizada	Ação realizada	100%
Meta 06: Transporte e combustíveis						% Realização da meta:		
Item	Ação	Setores envolvidos	Prazo inicial	Prazo	Recursos	Indicador	Valor do indicador	% Realização da ação
1	Priorizar o uso do serviço de motoboy nos casos que a tarefa não necessite ser efetuada por servidores.	SEAG	janeiro/2015	jan-dez/2015	Humano	Ação realizada	Ação realizada	100%
2	Otimizar os agendamentos de utilização de carros	SEAG	janeiro/2015	jan-dez/2015	Humano	Ação realizada	Ação realizada	100%
3	Monitoramento do gasto anual de combustível utilizado nos veículos próprios.	SEAG	janeiro/2016	dezembro/2016	Humano	qtd. de litros		
4	Monitoramento do gasto anual de combustível utilizado nos geradores	SEAG	janeiro/2016	dezembro/2016	Humano	qtd. de litros		